



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**MONTALTO UFFUGO – LATTARICO – ROTA GRECA – SAN BENEDETTO ULLANO**  
Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado  
SCUOLA POLO PER L'INCLUSIONE AMBITO 6 - CALABRIA

Via Aldo Moro snc – 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)  
Telefono 0984 – 1525338

COD. MECC. CSIC88700T  
COD. FISC. 98078060781

E-mail: [csic88700t@istruzione.it](mailto:csic88700t@istruzione.it)  
PEC: [csic88700t@pec.istruzione.it](mailto:csic88700t@pec.istruzione.it)  
Web: [www.icmontaltouffugocentro.edu.it](http://www.icmontaltouffugocentro.edu.it)

Prot. n. 2661 C/1

Montalto Uffugo, 28/05/2020

**Ai Docenti**  
**Scuola dell'Infanzia**  
**Scuola Primaria**  
**Scuola Secondaria di 1° grado**  
**dell'Istituto**  
**AI DSGA**  
**LORO SEDI**  
**Al sito web**

**Oggetto: Adempimenti finali anno scolastico 2019/2020.**

Si comunicano gli adempimenti di fine anno scolastico rispettivamente per i docenti della Scuola dell'Infanzia, i docenti della Scuola Primaria e i docenti della Scuola Secondaria di Primo Grado (delibera n.10 Collegio dei Docenti del 20/05/2020)

<b>SCUOLA DELL'INFANZIA – Termine lezioni 30 giugno 2020</b>	
<b>VALUTAZIONE FINALE - entro il 20 giugno 2020</b>	Compilazione griglie per la valutazione delle competenze in uscita. Le insegnanti dei bambini in uscita dalla Scuola dell'Infanzia avranno cura di predisporre le schede personali degli alunni.
<b>DIARIO DI BORDO - entro il 25 giugno 2020</b>	I docenti di tutte le sezioni redigeranno il Diario di Bordo relativo alla DAD, che invieranno al Coordinatore Didattico ins. Rosalia Lo Feudo
<b>VERBALI INTERSEZIONE</b>	I verbali delle intersezioni dovranno essere caricati sul registro elettronico in Didattica-gestione bacheca dal Responsabile di plesso.

<b>SCUOLA PRIMARIA – termine lezioni 9 giugno 2020</b>
Per il Consiglio di classe scrutini finali è necessario svolgere i seguenti adempimenti: <ul style="list-style-type: none"><li>il registro elettronico dovrà essere compilato in ogni sua parte (attività didattiche svolte, valutazioni, assenze degli alunni relative al periodo della didattica in presenza) entro la data di termine delle lezioni 9 giugno 2020;</li><li>Ogni coordinatore stilerà la relazione coordinata di presentazione della classe e la caricherà sul registro elettronico sez. Didattica-gestione bacheca;</li><li>Ogni docente compilerà il diario di bordo DAD delle discipline insegnate in ciascuna classe, prima degli scrutini e lo caricherà sul registro elettronico sez. Didattica – gestione bacheca;</li></ul>



Ministero dell'Istruzione



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**MONTALTO UFFUGO – LATTARICO – ROTA GRECA – SAN BENEDETTO ULLANO**  
Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado  
SCUOLA POLO PER L'INCLUSIONE AMBITO 6 - CALABRIA

Via Aldo Moro snc – 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)  
Telefono 0984 – 1525338

COD. MECC. CSIC88700T  
COD. FISC. 98078060781

E-mail: [csic88700t@istruzione.it](mailto:csic88700t@istruzione.it)  
PEC: [csic88700t@pec.istruzione.it](mailto:csic88700t@pec.istruzione.it)  
Web: [www.icmontaltouffugocentro.edu.it](http://www.icmontaltouffugocentro.edu.it)

- ✚ Ogni coordinatore formulerà una proposta di giudizio globale finale, sulla base degli esiti disciplinari trasmessi dai docenti del team di classe, che verrà discusso e approvato in sede di scrutinio finale;
- ✚ Eventuali Piani di Apprendimento individualizzati ed eventuali Piani di Integrazione degli Apprendimenti dovranno essere debitamente redatti prima di ogni seduta di scrutinio di classe (tranne che per le classi quinte);
- ✚ I verbali di interclasse andranno caricati sul registro elettronico sez. Didattica-gestione bacheca.

Si ricorda ai docenti delle Classi Quinte che il documento di certificazione delle competenze, a firma del Dirigente Scolastico, è redatto dagli insegnanti a conclusione dello scrutinio finale.

Il Modello di valutazione per la Certificazione delle competenze al termine della Scuola Primaria (All. A D.M. 742/2017) è redatto tenendo conto del percorso scolastico quinquennale.

Per le alunne e gli alunni con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992, il modello nazionale può essere accompagnato, ove necessario, da una nota esplicativa che rapporti il significato degli enunciati di competenza agli obiettivi specifici del piano educativo individualizzato.

### **SCUOLA SECONDARIA I GRADO - termine lezioni 9 giugno 2020**

Per il Consiglio di classe scrutini finali è necessario svolgere i seguenti adempimenti:

- ✚ il registro elettronico dovrà essere compilato in ogni sua parte (attività didattiche svolte, valutazioni, assenze degli alunni relative al periodo della didattica in presenza) entro la data di termine delle lezioni 9 giugno 2020;
- ✚ Ogni docente redigerà una relazione finale disciplinare, con allegato programma svolto, che caricherà sul registro elettronico nella sez. Didattica-gestione bacheca e contestualmente la invierà al coordinatore di classe entro il 5 giugno 2020;
- ✚ Ogni coordinatore stilerà la relazione coordinata di presentazione della classe e la caricherà sul registro elettronico sez. Didattica-gestione bacheca;
- ✚ Ogni docente compilerà il diario di bordo DAD delle discipline insegnate in ciascuna classe, prima degli scrutini e lo caricherà sul registro elettronico sez. Didattica – gestione bacheca;
- ✚ Eventuali Piani di Apprendimento individualizzati ed eventuali Piani di Integrazione degli Apprendimenti dovranno essere debitamente compilati prima di ogni seduta di scrutinio di classe (tranne che per le classi terze);
- ✚ Ogni coordinatore appronterà il giudizio globale finale, sulla base dei risultati disciplinari, che verrà discusso, eventualmente modificato, e approvato in seduta collegiale;
- ✚ I verbali dei consigli di classe andranno caricati sul registro elettronico sez. Didattica-gestione bacheca.

Si ricorda ai docenti delle Classi Terze che il documento di certificazione delle competenze, a firma del Dirigente Scolastico, è redatto dagli insegnanti a conclusione dello scrutinio finale.

Il Modello di valutazione per la Certificazione delle competenze al termine della Scuola Secondaria di I grado descrive i risultati del processo formativo al termine della Scuola Secondaria di Primo Grado, secondo una valutazione complessiva in ordine alla capacità di utilizzare i saperi acquisiti per affrontare compiti e problemi, complessi e nuovi, reali o simulati (Art. 1 D.M. 742/2017).



Ministero dell'Istruzione



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**MONTALTO UFFUGO – LATTARICO – ROTA GRECA – SAN BENEDETTO ULLANO**  
Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado  
SCUOLA POLO PER L'INCLUSIONE AMBITO 6 - CALABRIA

Via Aldo Moro snc – 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)  
Telefono 0984 – 1525338

COD. MECC. CSIC88700T  
COD. FISC. 98078060781

E-mail: [csic88700t@istruzione.it](mailto:csic88700t@istruzione.it)  
PEC: [csic88700t@pec.istruzione.it](mailto:csic88700t@pec.istruzione.it)  
Web: [www.icmontaltouffugocentro.edu.it](http://www.icmontaltouffugocentro.edu.it)

## RELAZIONE DEGLI INCARICATI DI COORDINAMENTO

I docenti che hanno ricevuto un incarico dal Dirigente (Responsabili di plesso, Funzioni strumentali, Referenti di progetto ecc...) presenteranno una sintetica relazione sull'attività svolta nell'ultimo Collegio e la posteranno in FILE sul team del Collegio dei docenti.

## DOMANDA DI FERIE

La domanda di ferie (n. 32 giorni + 4 giorni di festività soppresse, decurtate dei giorni eventualmente fruiti durante l'anno scolastico) dovrà essere inoltrata dal 27 giugno 2020 agli Uffici di Segreteria, tramite la e-mail istituzionale: [csic88700t@istruzione.it](mailto:csic88700t@istruzione.it).

## COLLEGIO DEI DOCENTI UNITARIO

**26 giugno 2020**

**Fatto salvo nuove disposizioni ministeriali, la ripresa delle attività, dopo la pausa estiva, è prevista per martedì 1 settembre 2020.** Durante il periodo estivo le comunicazioni saranno affisse all'albo e pubblicate sul sito web della scuola, con valore di notifica agli interessati.

Si coglie l'occasione per augurare un sereno fine d'anno e si confida nella puntuale e consueta collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Teresa Mancini*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993